Приложение № 2 к Документации о закупке

(лот № ПСР-02-2022)

**Договор № ПСР-01-2022**

**возмездного оказания услуг**

г. Москва « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Ассоциация организаций и работников гидроэнергетики «Гидроэнергетика России»** (далее – Ассоциация «Гидроэнергетика России», Ассоциация), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Исполнительного директора Лушникова Олега Георгиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**[[1]](#footnote-1), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о следующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство оказать услуги по пересмотру ГОСТ Р 55260.2.2-2013 «Гидроэлектростанции. Часть 2-2. Гидрогенераторы. Методики оценки технического состояния» (далее – услуги) и своевременно передать результаты оказанных услуг Заказчику, а последний обязуется их принять и оплатить.
   2. Требования к срокам, объему и порядку оказания услуг определяются Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) и Календарным планом (Приложение № 2 к Договору), которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.
   3. Договор заключен по результатам проведения открытого запроса коммерческих предложений (протокол Специальной закупочной комиссии Ассоциации от \_\_.\_\_.2022 № \_\_\_\_).
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Исполнитель обязан:**
      1. Оказывать предусмотренные настоящим Договором услуги качественно, в полном объеме, на высоком профессиональном уровне в соответствии с Техническим заданием и передать их результаты Заказчику в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.
      2. Согласовывать с Заказчиком необходимость привлечения к оказанию услуг по настоящему Договору третьих лиц (соисполнителей).
      3. Согласовывать с Заказчиком необходимость использования охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих третьим лицам, и приобретения прав на их использование. При этом риск нарушения прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности несет Исполнитель.
      4. Гарантировать Заказчику передачу полученных по Договору результатов, не нарушающих исключительных прав третьих лиц.
      5. Своими силами и за свой счет, в согласованные с Заказчиком сроки устранять допущенные по вине Исполнителя недостатки в оказанных услугах.
      6. Предоставлять Заказчику информацию и документацию Исполнителя и соисполнителей для осуществления проверки хода и качества оказываемых услуг.
      7. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты услуг или о нецелесообразности их продолжения.

Если в процессе оказания услуг выясняется неизбежность получения отрицательного результата, исполнитель обязан приостановить их оказание, письменно поставив об этом в известность Заказчика в 10-дневный срок с момента приостановления оказания услуг.

* + 1. Включать в трудовые и иные договоры, заключаемые с конкретными исполнителями оказания услуг, составляющих предмет настоящего Договора, необходимые условия, обеспечивающие соблюдение Исполнителем принятых на себя по настоящему Договору обязательств, включая обязательство о неразглашении конфиденциальной информации.
    2. В случае изменения своих реквизитов в 3-хдневный срок письменно известить об этом Заказчика.
  1. **Исполнитель вправе:**
     1. Привлекать к исполнению Договора третьих лиц (соисполнителей) только на основании письменного согласия Заказчика. При этом Исполнитель несет ответственность за действия таких третьих лиц, в том числе за качество оказанных ими услуг и сроки их оказания, как за свои собственные.
     2. Использовать полученные в процессе оказания услуг по настоящему Договору результаты услуг по заказу третьих лиц, а также передавать указанные результаты третьим лицам только с письменного разрешения Заказчика и на условиях, определенных Заказчиком.
     3. По согласованию с Заказчиком досрочно сдать оказанные услуги.
  2. **Заказчик обязан:**
     1. Своевременно представлять материалы, документы, сведения и информацию, необходимые Исполнителю для выполнения обязательств в рамках настоящего Договора. Прием материалов, документов, сведений и информации осуществляется Исполнителем путем проставления соответствующей отметки на копии вышеуказанного перечня, возвращаемой Заказчику.
     2. Принять и оплатить результаты оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.
     3. В случае изменения своих реквизитов в 3-х дневный срок письменно известить об этом Исполнителя.
  3. **Заказчик вправе:**
     1. Проверять ход и качество выполнения Исполнителем и соисполнителями услуг по настоящему Договору;
     2. Осуществлять приемку досрочно оказанных услуг;
     3. Назначить экспертизу представленных Исполнителем результатов;
     4. Приостанавливать оказание услуг в случае принятия Наблюдательным советом Ассоциации решения, влияющего на возможность финансирования услуг по Договору, путем направления Исполнителю соответствующего письменного требования до внесения соответствующего изменения в Договор или получения решения Наблюдательного совета Ассоциации.
     5. Приостанавливать оказание услуг путем направления Исполнителю соответствующего письменного требования с указанием причин приостановления при обнаружении отступлений от Технического задания, проектной, сметной и иной документации, законодательства Российской Федерации, действующих норм и правил, в том числе в случае, указанном в п. 2.4.4. Договора, до устранения таких нарушений или их последствий.

Приостановка оказания услуг по данному пункту не влечет права Исполнителя на продление сроков оказания услуг, установленных Договором. В случае, когда в результате такой приостановки становится очевидной невозможность оказания услуг в срок, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

* + 1. Приостановить осуществление платежей, причитающихся Исполнителю, независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей на время устранения Исполнителем допущенных им нарушений сроков оказания услуг, Технического задания и иных условий Договора, требований законодательства Российской Федерации, действующих норм и правил, при этом Заказчик не будет считаться просрочившим или нарушившим свои обязательства по Договору, а Исполнитель не имеет права требовать продления установленных Договором сроков оказания услуг.
  1. **Стороны обязаны:** 
     1. Сохранять конфиденциальность информации, полученной в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору. Исполнитель обязуется принять все необходимые меры по обеспечению конфиденциальности полученных результатов, включая охрану документации и материалов, ограничение круга лиц, допущенных к информации.
     2. Не передавать третьим лицам конфиденциальную информацию, а также не публиковать и иным способом не разглашать полученные результаты без письменного согласия другой стороны.

1. **Сроки исполнения**
   1. Срок сдачи результатов оказанных услуг в целом по Договору устанавливается «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
   2. Предусмотренные Договором услуги, включая их составные части (этапы), оказываются в сроки, указанные в календарном плане, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.
   3. Датой исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору считается дата подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг по Договору (либо последнему этапу при условии приемки услуг по всем предыдущим этапам, указанным в календарном плане).
2. **Стоимость услуг и порядок расчетов**
   1. Стоимость услуг согласно Сводной смете (Приложение № 3 к Договору) по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС 20 % – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек[[4]](#footnote-4).
   2. Оплата услуг по настоящему договору осуществляются Заказчиком в валюте Российской Федерации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

* аванс по первому этапу в размере 10% стоимости работ по данному этапу перечисляется в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента подписания настоящего Договора, при условии получения от Исполнителя счета;
* аванс по этапам 2 – 5 в размере 10% стоимости работ по соответствующему этапу перечисляется в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки по предыдущему этапу, при условии получения от Исполнителя счета.
* расчет по этапам или Договору в целом производится в течение 30 (Тридцати) календарных дней с пятого числа месяца, следующего за месяцем, в котором Сторонами был подписан акт сдачи-приемки работ по соответствующему этапу или Договору в целом, при условии получения от Исполнителя счета.
  1. Обязательства Заказчика по оплате услуг по настоящему Договору считаются выполненными с момента списания средств с расчётного счёта Заказчика.

1. **Порядок оказания, сдачи и приемки услуг**
   1. Порядок оказания услуг по настоящему Договору определяется Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) и Календарным планом (Приложение № 2 к Договору).
   2. По окончании оказания услуг по этапу или Договору в целом Исполнитель представляет Заказчику подписанный со своей стороны акт сдачи-приёмки услуг в 2 (двух) экземплярах, прилагая к нему отчетные документы, предусмотренные Техническим заданием (Приложение №1 к Договору).
   3. Заказчик в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения акта сдачи-приёмки оказанных услуг и отчетных документов обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приёмки оказанных услуг или мотивированный отказ от приемки услуг.
   4. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки услуг Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и с указанием контрольных сроков их выполнения. Исполнитель устраняет выявленные недостатки своими силами и за свой счет. Подписание акта сдачи-приемки услуг производится после устранения недостатков.
   5. В случае досрочного оказания услуг Заказчик вправе их досрочно принять и оплатить.
   6. Исполнитель обязан представить Заказчику счет-фактуру в течение 5 (пяти) календарных дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг. В случае, если Исполнитель составил и выставил счет-фактуру с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, он обязан произвести замену такого счета-фактуры в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного требования Заказчика, направленного по электронной почте, факсу или переданного нарочно.
2. **Права на результаты ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ деятельности**
   1. Исключительное право на готовую продукцию и разработки, полученные в ходе оказания услуг по настоящему Договору, изложенные в любых отчетных материалах по настоящему договору и переданные Заказчику, передается Исполнителем Заказчику в момент подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг. При этом стоимость исключительных прав на результаты, полученные в рамках оказания услуг по настоящему Договору, включена в общую стоимость услуг, указанную в п. 4.1 Договора.
   2. Исполнитель гарантирует, что оказание услуг, предусмотренных Договором, а также передача Заказчику их результата не нарушают и не будут нарушать исключительных прав третьих лиц, в том числе авторских, патентных и др.
   3. Исполнитель гарантирует, что на момент сдачи отчета по оказанным услугам Заказчику авторские права сотрудников Исполнителя или третьих лиц, участвующих в разработке, переданы Исполнителю в соответствии с действующим законодательством РФ.
   4. Если Заказчику будут предъявлены требования, связанные с тем, что при оказании услуг по Договору Исполнителем нарушены исключительные права третьих лиц, Исполнитель полностью возместит Заказчику все убытки, связанные с такими требованиями, включая расходы на юридических консультантов.
3. **Изменение, дополнение и расторжение договора**
   1. Изменения и дополнения вносятся в настоящий Договор по соглашению сторон, оформляются Дополнительными соглашениями к настоящему Договору, которые становятся неотъемлемой частью настоящего Договора.
   2. Расторжение настоящего Договора осуществляется по соглашению сторон и оформляется соглашением о расторжении, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора. При этом факт подписания сторонами соглашения о расторжении настоящего Договора не освобождает стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.
   3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке в случае прекращения Исполнителем оказания услуг по его вине или по вине привлеченных им третьих лиц (соисполнителей), а также в любом другом случае ненадлежащего исполнения настоящего Договора Исполнителем или привлеченными им третьими лицами (соисполнителями). О своем отказе от исполнения Договора Заказчик письменно уведомляет Исполнителя. В случае отказа Заказчика по указанным в настоящем пункте основаниям от исполнения Договора, услуги Исполнителя не оплачиваются, Исполнитель также обязан возвратить Заказчику авансовые выплаты в месячный срок с момента получения от Заказчика письменного уведомления об отказе Заказчика от исполнения настоящего Договора.
   4. Любой документ, направляемый в соответствии с настоящим Договором, должен быть составлен в письменной форме и подписан лицом, уполномоченным действовать от имени направляющей его Стороны. Такой документ может быть вручен лично, отправлен по почте заказным письмом или передан по факсимильной или электронной связи по почтовому адресу, номеру факсимильного аппарата или адресу электронной почты, указанным в разделе 11 настоящего Договора, с последующим предоставлением оригиналов документов. Договорные документы (Договор, дополнительное соглашение, акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет-фактура) могут направляться только нарочным или письмом и считаются полученными с момента получения соответствующей отметки о вручении.
   5. Документ будет считаться полученным:

* в случае вручения лично или отправления по почте заказным письмом - в дату и время фактического вручения;
* в случае передачи по факсимильной или электронной связи - в дату и время отправления, подтвержденного протоколом передачи, распечатанным факсимильным аппаратом или почтовой программой отправителя. В случае, если передача по факсимильной или электронной связи осуществляется вне обычных рабочих часов, документ будет считаться полученным в 10:00 часов следующего рабочего дня.

1. **Ответственность Сторон**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором. Меры ответственности, предусмотренные Договором, не освобождают Стороны от ответственности, установленной законодательством Российской Федерации и должны рассматриваться как дополнительные, если Договором прямо не предусмотрено иное.
   2. Заказчик не несет ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств по внесению предварительной оплаты (аванса). В случае нарушения Заказчиком срока оплаты авансового платежа Исполнитель имеет право приостановить оказание Услуг по Договору при условии предварительного письменного уведомления Заказчика о таком приостановлении.
   3. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, установленных разделом 4 Договора (за исключением срока оплаты авансовых платежей), Исполнитель вправе требовать уплаты Заказчиком исключительной неустойки в размере 0,1 (ноль целых и одна десятая) процента от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 5 (пяти) процентов от несвоевременно оплаченной суммы.
   4. В случае нарушения Исполнителем обязательств по оказанию Услуг, в том числе сроков оказания Услуг, а также в случае несвоевременного устранения выявленных недостатков Услуг, Заказчик вправе требовать уплаты Исполнителем штрафной неустойки в размере 0,1 (ноль целых и одна десятая) процента от Цены Договора за каждый день просрочки.
   5. На сумму подлежащего возврату аванса начисляется штрафная неустойка в размере 0,1 (ноль целых и одна десятая) процента с даты, установленной для возврата аванса.
   6. Если в результате составления и выставления Исполнителем счетов-фактур с нарушением порядка и требований, установленных законодательством Российской Федерации, Заказчик понес расходы, связанные с начислением налоговыми органами по такому основанию сумм налога на добавленную стоимость, пеней и налоговых санкций, Исполнитель обязан компенсировать Заказчику сумму таких расходов. Основанием для компенсации являются решения налоговых органов, вынесенные по итогам проведения мероприятий налогового контроля. Сумма расходов компенсируется Исполнителем в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. В случае нарушения Исполнителем сроков предоставления счетов-фактур, установленных пунктом 5.6. Договора, Заказчик вправе требовать уплаты Исполнителем штрафа в размере 50 000 (Пятидесяти тысяч) рублей за каждый случай нарушения.
   7. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за причиненные убытки в размере фактически понесенных и документально подтвержденных расходов, возникших в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Исполнителем своих обязательств, произведенных для восстановления нарушенного права, а также упущенной выгоды.
   8. В случае одностороннего отказа Исполнителя от выполнения обязательств, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора, он из собственных средств оплачивает Заказчику неустойку в размере 25 процентов стоимости всей работы.
   9. Заказчик вправе осуществить удержание суммы неустойки, начисленной Исполнителю, при осуществлении расчетов по соответствующему этапу или при осуществлении окончательных расчетов по Договору.
   10. Предусмотренная Договором неустойка за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Исполнителем обязательств является штрафной. Убытки подлежат возмещению в полной сумме сверх неустойки.
   11. Обязанность по уплате неустойки и / или штрафов, возмещения убытков, предусмотренных Договором, возникает у любой из Сторон только при условии получения письменного требования другой Стороны.
   12. Уплата неустойки и / или штрафа не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору, обязанности по устранению допущенных нарушений условий Договора и / или их последствий.
   13. Учитывая, что для Заказчика надлежащее и своевременное выполнение Исполнителем своих обязательств по Договору имеет существенное значение, Стороны признают, что размер неустоек, установленный Договором, является соразмерным последствиям неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем соответствующих обязательств по Договору.
   14. Определение суммы неустойки, подлежащей уплате, возможно в досудебном порядке при признании суммы неустойки Стороной, нарушившей обязательства по Договору, и письменном уведомлении об этом другой Стороны. В случае непризнания Стороной, нарушившей обязательства по Договору, суммы неустойки, указанной в письменном требовании, сумма неустойки, подлежащая уплате виновной Стороной, определяется на основании решения суда.
   15. Заказчик и Исполнитель не несут ответственности за полное или частичное неисполнение предусмотренных Договором обязательств, если такое неисполнение является в соответствии с действующим законодательством следствием обстоятельств непреодолимой силы.
2. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
   1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с заключением, исполнением, изменением или прекращением настоящего Договора, а также касающиеся его нарушения или действительности, Стороны обязуются разрешать путем проведения переговоров.
   2. Сторонами применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд направляет другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований.
   3. Срок для рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования не удовлетворены и не направлены мотивированные возражения, то Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.
   4. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, не урегулированные Сторонами путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.
3. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Заказчика, а другой передается Исполнителю.
   2. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания.
   3. Настоящий Договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, за исключением случаев его досрочного расторжения или одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения своих обязательств по настоящему Договору, и проведения окончательного расчета.

**Приложения:**

1. Техническое задание (приложение № 1);
2. Календарный план (приложение № 2);
3. Сводная смета с приложениями (приложение № 3).
4. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН[[5]](#footnote-5)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Ассоциация организаций и работников гидроэнергетики «Гидроэнергетика России»**  **(Ассоциация «Гидроэнергетика России»)**  Юридический адрес:  117393, г. Москва, ул. Архитектора Власова,  д. 51  Почтовый адрес:  117393, г. Москва, ул. Архитектора Власова,  д. 51  ИНН / КПП 7729505098 / 772801001  ОГРН 1047796185469  Банк: БАНК ВТБ (ПАО) г. Москва  Р/счет: 40703810900180000005  К/счет: 30101810700000000187  БИК: 044525187  Тел.: 8 (800) 333-80-00, доб. 001 4120  Адрес электронной почты: [info@hydropower.ru](mailto:info@hydropower.ru)  Адрес электронной почты куратора Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@rushydro.ru  Сайт: [www.hydropower.ru](http://www.hydropower.ru) | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты  ответственного исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сайт: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](http://www.hydropower.ru)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Исполнительный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г. Лушников**  **м.п.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** |

**Приложение № 1**

к договору № ПРС-02-2022

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по пересмотру ГОСТ Р 55260.2.2-2013 «Гидроэлектростанции. Часть 2-2. Гидрогенераторы. Методики оценки технического состояния»**

1. **Наименование: ГОСТ Р «Гидроэлектростанции. Гидрогенераторы. Оценка технического состояния».**
2. **Основание для выполнения работы**

Основанием для пересмотра ГОСТ Р 55260.2.2-2013 «Гидроэлектростанции.   
Часть 2-2. Гидрогенераторы. Методики оценки технического состояния»   
(далее – Стандарт) является решение внеочередного Общего собрания членов Ассоциации «Гидроэнергетика России» (протокол от 10.12.2021 № 2).

1. **Наименование Заказчика**

Ассоциация «Гидроэнергетика России».

1. **Назначение, область применения, предпосылки и цели Стандарта** 
   1. **Назначение стандарта**

Стандарт предназначен для применения гидроэнергетическими компаниями, а также специализированными организациями и имеет целью повышение безопасности эксплуатации оборудования посредством выявления и своевременного устранения возникших повреждений.

Основными заинтересованными лицами разработки Стандарта являются организации, эксплуатирующие ГЭС (ГАЭС) при исполнении требований законодательных актов и нормативных технических документов.

Устанавливаемые нормы и требования Стандарта должны применяться при:

* формировании и актуализации перспективных (многолетних) графиков ремонта, годовой ремонтной программы;
* определении возможности и целесообразности продолжения эксплуатации выработавших срок службы гидрогенераторов, их элементов и конструктивных узлов, определяющих безопасность эксплуатации гидроагрегата;
* планировании комплекса мероприятий по техническому перевооружению и реконструкции,
* обосновании для модернизации гидрогенератора в целом, элементов и конструктивных узлов.
  1. **Предпосылки и обоснование необходимости разработки Стандарта**

Основными заинтересованными лицами разработки Стандарта являются организации, осуществляющие эксплуатацию ГЭС (ГАЭС). Стандарт разрабатывается на основе ГОСТ Р 55260.2.2-2013 «Гидроэлектростанции. Часть 2-2. Гидрогенераторы. Методики оценки технического состояния».

Предпосылкой актуализации ГОСТ Р является обновление норм и требований в соответствии с изменениями, произошедшими за период его действия в нормативной базе, а также уточнение и корректировка структуры, в том числе направленной на обеспечение соответствия Методике оценки технического состояния в ред. приказа Минэнерго России от 17.03.2020 № 192 и Методике проведения оценки готовности к работе в отопительный сезон (приказ Минэнерго России от 12.02.2020 № 87).

* 1. **Целями работы являются:**

Принятый и введенный в действие на территории Российской Федерации национальный Стандарт ГОСТ Р «Гидроэлектростанции. Гидрогенераторы. Оценка технического состояния» позволит:

- иметь регламентирующий документ с единым подходом к оценке состояния гидрогенераторов в соответствии с современными нормативными требованиями, при эксплуатации, капитальном ремонте и реконструкции;

- обеспечить повышение готовности и безопасности гидрогенераторов при эксплуатации гидроэлектростанций.

1. **В рамках услуг по разработке проекта национального Стандарта необходимо обеспечить:**

- разработку проекта национального Стандарта «Гидроэлектростанции. Гидротурбины. Оценка технического состояния»;

- доработку проекта национального Стандарта по результатам рассмотрения в базовой организации (ПАО «РусГидро») и членами подкомитета «Гидроэлектростанции» (ПК4) Технического комитета по стандартизации «Электроэнергетика» (ТК016);

- проведение, в уполномоченной Росстандартом организации, специализированной экспертизы, редактирование, подготовку национального стандарта к утверждению, принятию и введению в действие на территории Российской Федерации.

1. **Нормативные ссылки.**

При разработке Стандарта необходимо руководствоваться следующими документами (но не ограничиваясь только ими):

* Федеральным законом от 29.06.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»;
* ГОСТ Р 1.2-2020 Стандарты национальные Российской Федерации. Правила разработки, утверждения, обновления, внесения поправок, приостановки действия и отмены;
* ГОСТ Р 1.5-2012 Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения;
* ГОСТ 4.425-86 Система показателей качества продукции. Турбины гидравлические. Номенклатура показателей;
* ГОСТ 23956-80 Турбины гидравлические. Термины и определения;
* ГОСТ Р 55260.3.1 Гидроэлектростанции. Гидротурбины. Технические требования к поставке;
* ГОСТ 19431-84 Энергетика и электрификация. Термины и определения;
* СТО 17330282.27.010.001-2008 Электроэнергетика. Термины и определения.

1. **Тип стандарта**

Стандарт актуализируется на основе ГОСТ Р 55260.2.2-2013 «Гидроэлектростанции. Часть 2-2. Гидрогенераторы. Методики оценки технического состояния».

1. **Принадлежность к классификатору Национальные стандарты**

В соответствии с ГОСТ Р 1.2-2020, Стандарт должен задавать требования к методике оценки технического состояния гидрогенераторов.

1. **Общие требования**

Построение, изложение и оформление Стандарта должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 1.2-2016 «Стандарты национальные Российской Федерации. Правила разработки, утверждения, обновления, внесения поправок, приостановки действия и отмены» и ГОСТ Р 1.5-2012 «Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения».

1. **Требования к содержанию проекта Стандарта**

Стандарт должен иметь следующую структуру:

1. Область применения

2. Нормативные ссылки

3.Термины и определения

4. Общие положения

5. Оценка технического состояния гидрогенераторов:

5.1. Особенности организации работы по оценке технического состояния гидрогенераторов

1. Обмотка ротора
2. Обмотка статора
3. Подпятник
4. Генераторный подшипник
5. Сталь ротора
6. Сталь статора
7. Щеточно-контактный аппарат

Приложение А (рекомендуемое) Показатели технического состояния подшипников, подпятника и вала гидрогенератора

Библиография

Требования к структуре и разделам Стандарта требуют уточнения по результатам анализа действующих нормативных документов в области стандартизации, нормативных технических и иных документов, подлежащих применению при разработке проекта ГОСТ Р.

1. **Условия разработки Стандарта.**

При разработке Стандарта необходимо:

* обеспечить его соответствие действующим нормам законодательства РФ;
* обеспечить его преемственность с существующей и вновь создаваемой нормативной базой;
* обеспечить гармонизацию создаваемого Стандарта с действующей нормативной базой, связанной с разработкой Стандарта, и с документами национальной системы стандартизации;
* обобщить и использовать опыт применения действующих стандартов.

1. **Список организаций и комитетов, которым следует направить проект Стандарта для рассмотрения и получения отзывов и (или) экспертных заключений**
2. Организации-члены Ассоциации «Гидроэнергетика России»:

* ПАО «РусГидро»
* ООО «ЕвроСибЭнерго-Гидрогенерация»
* АО «Красноярская ГЭС»
* ПАО «ТГК-1»
* АО «Татэнерго»
* ПАО «Якутскэнерго»
* ООО «БГК»
* АО «Богучанская ГЭС»
* АО «МГЭС»
* ООО «Ракурс-инжиниринг»
* ООО «Фойт Гидро»

1. Временная рабочая группа подкомитета «Гидроэлектростанции» (ПК4) Технического комитета по стандартизации «Электроэнергетика» (ТК16) (далее – ВГР ПК4).
2. Члены подкомитета «Гидроэлектростанции» (ПК4) Технического комитета по стандартизации «Электроэнергетика» (ТК016).
3. Технический комитет по стандартизации «Электроэнергетика» (ТК016).

Список может быть дополнен (откорректирован) и согласован Заказчиком на 1 этапе.

1. **Сроки проведения работ и этапы**

Разработка ГОСТ Р должна быть выполнена в пять этапов.

**I этап. Подготовка и утверждение уточненных требований к структуре, разделам и приложениям технического задания на разработку Стандарта.**

В ходе 1 этапа должны быть выполнены все работы, необходимые для подготовки и утверждения уточненных требований к структуре, разделам и приложениям технического задания на разработку Стандарта:

* анализ действующих нормативных документов в области стандартизации, нормативных технических и иных документов, подлежащих применению при разработке проекта ГОСТ Р, а также практики их применения в предметной области;
* разработка и согласование концепции ГОСТ Р;
* уточнение требований к структуре, разделам и приложениям технического задания на разработку проекта Стандарта на основе проведенного анализа и согласованной концепции ГОСТ Р (уточненное техническое задание со стороны Заказчика утверждается Исполнительным директором после его обсуждения и согласования Рабочей группой проекта);
* разработка перечня действующих нормативных документов в области стандартизации, нормативных технических и иных документов, подлежащих применению при разработке проекта Стандарта (представляется в составе пояснительной записки к Стандарту);
* составление аннотационного отчета о выполненных работах.

Срок выполнения I этапа – **до 01.06.2022**. \*

\* Сроки проведения работ могут быть уточнены и скорректированы Заказчиком при уточнении технического задания.

**II этап. Разработка проекта (первой редакции) Стандарта**.

В ходе 2 этапа должны быть выполнены все работы, необходимые для подготовки проекта (первой редакции) Стандарта, включая следующие работы:

* формирование полного перечня действующих нормативных документов в области стандартизации, нормативных технических и иных документов, подлежащих применению при разработке проекта ГОСТ Р;
* формирование полного перечня введенных в действие в РФ в установленном порядке международных документов, подлежащих применению в целях гармонизации Стандарта с международными документами (представляется в составе пояснительной записки к ГОСТ Р);
* разработка первой редакции Стандарта;
* формирование пояснительной записки к Стандарту;
* проведение гармонизации проекта Стандарта;
* аннотационный отчет о выполненных работах;
* направление разработанной первой редакции Стандарта на рассмотрение организациям и комитетам, указанным в п. 1 и 2 раздела 12 настоящего Технического задания на предмет получения отзывов и (или) экспертных заключений;
* получение отзывов и замечаний по первой редакции Стандарта.

Срок выполнения 2-го этапа – **до 01.09.2022.**

**III этап. Разработка проекта (доработанной первой редакции) Стандарта**.

В ходе 3-го этапа должны быть выполнены все работы, необходимые для подготовки проекта (доработанной первой редакции) Стандарта, включая следующие работы:

* составление сводного перечня полученных предложений и замечаний к проекту первой редакции Стандарта;
* доработка проекта первой редакции Стандарта с учетом полученных предложений и замечаний;
* согласование проекта первой редакции Стандарта Ассоциацией «Гидроэнергетика России» и ВРГ ПК4.
* направление доработанной первой редакции проекта Стандарта на рассмотрение Членам подкомитета «Гидроэлектростанции» (ПК4) Технического комитета по стандартизации «Электроэнергетика» (ТК016);
* получение отзывов и замечаний к доработанной первой редакции проекта Стандарта;
* доработка первой редакции проекта Стандарта по замечаниям представителей организаций членов подкомитета ПК4;
* согласование доработанной первой редакции Стандарта представителями организаций членов подкомитета ПК4;
* составление аннотационного отчета о выполненных работах.

Срок выполнения 3-го этапа – **до 01.11.2022**.

**IV этап. Вынесение проекта первой редакции Стандарта на рассмотрение подкомитета «Гидроэлектростанции» (ПК4) Технического комитета по стандартизации «Электроэнергетика» (ТК16).**

В ходе 4-го этапа должны быть выполнены все работы, необходимые для организации рассмотрения и согласования проекта Стандарта подкомитетом «Гидроэлектростанции» (подкомитета ПК4) Технического комитета по стандартизации «Электроэнергетика» (ТК016), включая следующие работы:

* выполнение установленных требований в части оформления согласованной первой редакции проекта Стандарта;
* согласование доработанной первой редакции Стандарта руководством ПК-4;
* направление согласованной доработанной первой редакции Стандарта в Технический комитет по стандартизации «Электроэнергетика» (ТК016) (для вынесения на публичное обсуждение);
* составление аннотационного отчета о выполненных работах.

Срок выполнения 4-го этапа –**до 20.12.2022.**

**V этап. Экспертиза проекта Стандарта, разработка и утверждение итоговой редакции Стандарта.**

В ходе 5-го этапа должны быть выполнены все работы, необходимые для рассмотрения и согласования первой редакции проекта Стандарта Техническим комитетом по стандартизации «Электроэнергетика» (ТК016), разработке итоговой редакции, подготовке к утверждению и введению в действие Стандарта на территории Российской Федерации, включая следующие работы:

* составление сводного перечня полученных предложений и замечаний к проекту первой редакции Стандарта;
* доработка проекта Стандарта по замечаниям, полученным в ходе проведения публичного обсуждения;
* подготовка итоговой редакции Стандарта;
* согласование проекта Стандарта представителями организаций-членов подкомитета;
* техническое сопровождение рассмотрения членами Ассоциации и организациями-членами подкомитета ПК4 итоговой редакции Стандарта составление сводного перечня полученных предложений независимых экспертов и участников процедуры рассмотрения проекта стандарта, обоснование их принятия или отклонения;
* согласование проекта Стандарта руководством ПК4;
* сопровождение проведения установленной процедуры рассмотрения итоговой редакции проекта Стандарта в Техническом комитете по стандартизации «Электроэнергетика» (ТК016) (при необходимости проведение согласительных совещаний с участием экспертов и других заинтересованных лиц);
* проведение, в уполномоченной Росстандартом организации, специализированной экспертизы, редактирование, подготовку национального стандарта к утверждению, принятию и введению в действие на территории Российской Федерации;
* подготовка итогового технического отчета о выполненных работах.

Срок выполнения 5-го этапа – **до 20.12.2023.**

1. **Перечень и комплектность результатов работ, подлежащих приемке.**

Результаты работ по I этапу «**Подготовка и утверждение уточненных требований к структуре, разделам и приложениям технического задания на разработку Стандарта»**:

* сформированная концепция разработки ГОСТ Р;
* утвержденное уточнённое техническое задание на разработку Стандарта;
* проект пояснительной записки, включающей перечень источников требований Стандарта подлежащих применению и предложения по порядку и графику направления проекта Стандарта заинтересованным лицам на рассмотрение;
* аннотационный отчет о выполненных работах.

Результаты работ по II этапу **«Разработка проекта (первой редакции) Стандарта»:**

* проект (первая редакция) Стандарта;
* пояснительная записка к проекту первой редакции Стандарта;
* отзывы и замечания по первой редакции Стандарта;
* аннотационный отчет о выполненных работах.

Результаты работ по III этапу «**Разработка проекта (доработанной первой редакции) Стандарта»**

* проект (доработанной первой редакции) Стандарта;
* пояснительная записка к проекту доработанной первой редакции Стандарта;
* сводный перечень отзывов и замечаний к доработанной первой редакции проекта Стандарта;
* проект первой редакции Стандарта, согласованный Ассоциацией «Гидроэнергетика России» и ВРГ ПК4;
* доработанная первая редакция проекта Стандарта, согласованная представителями организаций членов подкомитета ПК4;
* аннотационный отчет о выполненных работах.

Результаты работ по IV этапу **«Вынесение проекта первой редакции Стандарта на рассмотрение подкомитета «Гидроэлектростанции» (ПК4) Технического комитета по стандартизации «Электроэнергетика» (ТК016)»**:

* доработанная первая редакция проекта Стандарта, согласованная руководством подкомитета ПК4;
* направление согласованной доработанной первой редакции проекта Стандарта на рассмотрение в Технический комитет по стандартизации «Электроэнергетика» (ТК016) (для публичного обсуждения);
* аннотационный отчет о выполненных работах.

Результаты работ по V этапу «**Экспертиза проекта Стандарта, разработка и утверждение итоговой редакции Стандарта»**

* составление сводного перечня полученных предложений и замечаний к проекту первой редакции Стандарта;
* пояснительная записка к проекту Стандарта;
* проект согласованной первой редакции Стандарта представителями организаций членов подкомитета ПК4 и ТК016;
* итоговая редакция проекта Стандарта;
* Заключение Технического комитета по стандартизации «Электроэнергетика» (ТК016) по результатам рассмотрения проекта ГОСТ Р;
* приказ об утверждении национального стандарта Российской Федерации;
* итоговый технический отчет о выполненных работах.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Ассоциация «Гидроэнергетика России»** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Исполнительный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г. Лушников**  **м.п.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** |

**Приложение № 2**

к договору № ПСР-02-2022

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

**оказания услуг по пересмотру ГОСТ Р 55260.2.2-2013 «Гидроэлектростанции. Часть 2-2. Гидрогенераторы. Методики оценки технического состояния»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование этапа** | **Дата начала выполнения этапа** | **Дата окончания выполнения этапа** | **Цена\***  **(в т.ч. НДС),**  **руб.** |
|  | Первый этап: |  |  |  |
|  | Второй этап: |  |  |  |
|  | Третий этап: |  |  |  |
|  | Четвертый этап: |  |  |  |
|  | Пятый этап: |  |  |  |
| Итого, цена услуг (в т.ч. НДС), руб. | | | |  |

\*- рекомендуемая Заказчиком стоимость этапов не должна превышать сумм в % от общей заявленной стоимости работ (с НДС): Стоимость этапов может быть уточнена на стадии заключения договора с Участником.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Ассоциация «Гидроэнергетика России»** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Исполнительный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г. Лушников**  **м.п.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** |

**Приложение № 3**

к договору № ПСР-02-2022

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Сводная смета**

**на оказание услуг по пересмотру ГОСТ Р 55260.2.2-2013 «Гидроэлектростанции.**

**Часть 2-2. Гидрогенераторы. Методики оценки технического состояния»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень оказываемых услуг | Смета № | Стоимость услуг, руб. |
| 1 |  | 1 | 0,00 |
| 2 |  | 2 | 0,00 |
| 3 |  | 3 | 0,00 |
| 4 |  | 4 | 0,00 |
| 5 |  | 5 | 0,00 |
| **5** | **Итого по сводной смете** |  | **0,00** |
| 6 | НДС (20 %) |  | 0,00 |
| **7** | **Итого с НДС** |  | **0,00** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Ассоциация «Гидроэнергетика России»** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Исполнительный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г. Лушников**  **м.п.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** |

**Приложение № 3.1**

к договору № ПСР-02-2022

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Смета № 1**

**на оказание услуг по пересмотру ГОСТ Р 55260.2.2-2013 «Гидроэлектростанции.**

**Часть 2-2. Гидрогенераторы. Методики оценки технического состояния»**

**(Первый этап)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование статьи** | **Сумма, руб.** |
| **1** | **Расходы на оплату труда работников, занятых оказанием услуг, включая все начисления на социальные нужды** | |
| 1.1. | Расходы на оплату труда работников, занятых оказанием услуг |  |
| 1.2. | Начисления на социальные выплаты |  |
| **2** | **Накладные расходы** | |
| 2.1. | … |  |
| 2.2. | … |  |
| **3** | **…** | |
| 3.1. | … |  |
| 3.2. | … |  |
|  | **Стоимость услуги без НДС** |  |
|  | **НДС 20 %** |  |
|  | **Итого с НДС** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Ассоциация «Гидроэнергетика России»** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Исполнительный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г. Лушников**  **м.п.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** |

**Приложение № 3.2**

к договору № ПСР-02-2022

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Смета № 2**

**на оказание услуг по пересмотру ГОСТ Р 55260.2.2-2013 «Гидроэлектростанции.**

**Часть 2-2. Гидрогенераторы. Методики оценки технического состояния»**

**(Второй этап)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование статьи** | **Сумма, руб.** |
| **1** | **Расходы на оплату труда работников, занятых оказанием услуг, включая все начисления на социальные нужды** | |
| 1.1. | Расходы на оплату труда работников, занятых оказанием услуг |  |
| 1.2. | Начисления на социальные выплаты |  |
| **2** | **Накладные расходы** | |
| 2.1. | … |  |
| 2.2. | … |  |
| **3** | **…** | |
| 3.1. | … |  |
| 3.2. | … |  |
|  | **Стоимость услуги без НДС** |  |
|  | **НДС 20 %** |  |
|  | **Итого с НДС** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Ассоциация «Гидроэнергетика России»** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Исполнительный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г. Лушников**  **м.п.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** |

**Приложение № 3.3**

к договору № ПСР-02-2022

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Смета № 3**

**на оказание услуг по пересмотру ГОСТ Р 55260.2.2-2013 «Гидроэлектростанции.**

**Часть 2-2. Гидрогенераторы. Методики оценки технического состояния»**

**(Третий этап)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование статьи** | **Сумма, руб.** |
| **1** | **Расходы на оплату труда работников, занятых оказанием услуг, включая все начисления на социальные нужды** | |
| 1.1. | Расходы на оплату труда работников, занятых оказанием услуг |  |
| 1.2. | Начисления на социальные выплаты |  |
| **2** | **Накладные расходы** | |
| 2.1. | … |  |
| 2.2. | … |  |
| **3** | **…** | |
| 3.1. | … |  |
| 3.2. | … |  |
|  | **Стоимость услуги без НДС** |  |
|  | **НДС 20 %** |  |
|  | **Итого с НДС** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Ассоциация «Гидроэнергетика России»** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Исполнительный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г. Лушников**  **м.п.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** |

**Приложение № 3.4**

к договору № ПСР-02-2022

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Смета № 4**

**на оказание услуг по пересмотру ГОСТ Р 55260.2.2-2013 «Гидроэлектростанции.**

**Часть 2-2. Гидрогенераторы. Методики оценки технического состояния»**

**(Четвертый этап)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование статьи** | **Сумма, руб.** |
| **1** | **Расходы на оплату труда работников, занятых оказанием услуг, включая все начисления на социальные нужды** | |
| 1.1. | Расходы на оплату труда работников, занятых оказанием услуг |  |
| 1.2. | Начисления на социальные выплаты |  |
| **2** | **Накладные расходы** | |
| 2.1. | … |  |
| 2.2. | … |  |
| **3** | **…** | |
| 3.1. | … |  |
| 3.2. | … |  |
|  | **Стоимость услуги без НДС** |  |
|  | **НДС 20 %** |  |
|  | **Итого с НДС** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Ассоциация «Гидроэнергетика России»** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Исполнительный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г. Лушников**  **м.п.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** |

**Приложение № 3.5**

к договору № ПСР-02-2022

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Смета № 5**

**на оказание услуг по пересмотру ГОСТ Р 55260.2.2-2013 «Гидроэлектростанции.**

**Часть 2-2. Гидрогенераторы. Методики оценки технического состояния»**

**(Пятый этап)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование статьи** | **Сумма, руб.** |
| **1** | **Расходы на оплату труда работников, занятых оказанием услуг, включая все начисления на социальные нужды** | |
| 1.1. | Расходы на оплату труда работников, занятых оказанием услуг |  |
| 1.2. | Начисления на социальные выплаты |  |
| **2** | **Накладные расходы** | |
| 2.1. | … |  |
| 2.2. | … |  |
| **3** | **…** | |
| 3.1. | … |  |
| 3.2. | … |  |
|  | **Стоимость услуги без НДС** |  |
|  | **НДС 20 %** |  |
|  | **Итого с НДС** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Ассоциация «Гидроэнергетика России»** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Исполнительный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г. Лушников**  **м.п.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** |

1. Наименование контрагента с указанием организационно-правовой формы [↑](#footnote-ref-1)
2. ФИО лица, уполномоченного на подписание договоров, полностью [↑](#footnote-ref-2)
3. Устав, доверенность и т.п. Все, кроме устава, требует указания реквизитов (номера, даты) [↑](#footnote-ref-3)
4. Если контрагент не является плательщиком НДС, то включается фраза «НДС не облагается» с указанием ссылки на соответствующую норму Налогового кодекса Российской Федерации [↑](#footnote-ref-4)
5. Раздел 11, содержащий подписи сторон, в **обязательном порядке** должен размещаться на одной странице с содержательными пунктами (разделом 10, например). [↑](#footnote-ref-5)